

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

Юридический адрес: 660055, г. Красноярск, пр. Metallургов, 9 «Б» т. 224-60-75, 224-01-41  
Фактические адреса: 660055, г. Красноярск, пр. Metallургов, 9 «Б»  
660111, г. Красноярск, ул. Тельмана, 28 б

**Дополнительное соглашение к Коллективному договору**  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»  
на 2022 – 2025 годы

Регистрационный № 4945 от «15» марта 2022 года.

**От работодателя:**

Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 75 комбинированного вида»

Харамецкая С.М.



**От работников:**

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 75 комбинированного вида»

Утянок О.Н.

«05» мая 2022 г.

Департамент экономической политики  
и инвестиционного развития  
администрации г. Красноярска

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Изменения и дополнения  
к коллективному договору

№ 4945/1 от «11» 05 2022 г.

Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем, в лице его представителя заведующего МАДОУ 75 Харамецкой С.М., действующего на основании Устава, с одной стороны, и работнику в лице представителя председателя первичной профсоюзной организации Утянок О.Н. действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «15» марта 2022 г. № 4945, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Заведующий и работники договорились дополнить Коллективный договор муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №75 комбинированного вида на 2022-2025 годы № 4945 от 15.03.2022 Приложением № 17 к коллективному договору на 2022г. -2025г. и изложить в следующей редакции:

**СОГЛАСОВАННО:**

Председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

 Утянок О.Н.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

 Харамецкая С.М.

(протокол от «05» мая 2022 г. № 7) «05» мая 2022 г.

Приложение №17  
к коллективному договору на 2022 г. – 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе управления охраны труда**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 75 комбинированного вида»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее - СУОТ) в МАДОУ № 75 разработано в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда. Общие требования»; Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»; МОТСУОТ 2001/ILO-OSH 2001 «Руководство по системам управления охраной труда»; ГОСТ Р 12.0.010-2009 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков»; Трудовым Кодексом РФ и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда в целях обеспечения охраны здоровья и безопасных условий труда работников дошкольного образовательного учреждения.

1.2. При составлении Положения о системе управления охраной труда (СУОТ) в МАДОУ № 75 учтены статьи Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 30 декабря 2021 года, Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность согласно Письму Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года.

1.3. Данное Положение устанавливает: основные термины и определения; цели и задачи системы управления охраной труда; разработку и внедрение системы управления охраной труда в дошкольном образовательном учреждении; политику (стратегию) в области охраны труда; планирование, обеспечение функционирования системы управления охраной труда, а также оценку результатов деятельности и улучшение функционирования системы управления охраной труда.

1.4. Органы управления дошкольным образовательным учреждением образуют систему управления охраной труда.

1.5. Система управления охраной труда (СУОТ) – это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также процедуры по достижению этих целей.

1.6. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов: организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления; мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда; документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.7. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников МАДОУ № 75 в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.8. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в МАДОУ № 75 возлагаются в соответствии со статьей 212 ТК РФ на заведующего, который в этих целях создает систему управления охраной труда (СУОТ), являющуюся неотъемлемой частью общей системы управления дошкольным образовательным учреждением. Основой функционирования системы управления охраной труда является нормативная правовая база, в том числе локальная, разрабатываемая непосредственно в дошкольном образовательном учреждении.

## **II. Основные термины и определения**

В настоящем Положении о СУОТ в МАДОУ № 75 МАДОУ № 75 используются термины и определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования» и ГОСТ 12.0.230- 2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»:

**Безопасные условия труда, безопасность труда** - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

**Государственная экспертиза условий труда** - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

**Заведующий** - физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве заведующего может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

**Знаки безопасности – знаки**, представляющие собой цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и контрастных цветов, графических символов и/или поясняющих надписей, предназначенные для предупреждения работников о непосредственной или возможной опасности, запрещении, предписании или разрешения определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает риск воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов.

**Идентификация риска** – процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.

**Локальный нормативный акт** – документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

**Напряженность труда** – характеристика трудового процесса, отражающая преимущественную нагрузку на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.

**Несчастный случай на производстве** - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору и в иных установленных Федеральным законом случаях как на территории организации, так и за ее пределами; либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на

транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

**Нормативный правовой акт** – официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица), иных социальных структур.

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социальноэкономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**Опасная ситуация (инцидент)** - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

**Оценка состояния здоровья работников** - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

**Профессиональное заболевание** - хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного (ых) производственного (ых) фактора (ов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

**Профессиональный риск** - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем заведующего.

**Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

**Система управления охраной труда (далее - СУОТ)** - совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов общей системы управления, которая включает в себя организационную структуру,

выполняющую функции управления по обеспечению охраны труда с использованием людских, технических и финансовых ресурсов.

**Стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

**Специальная оценка условий труда** – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника.

**Средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

### **III. Цели и задачи системы управления охраной труда**

Целью разработки и внедрения СУОТ в МАДОУ № 75 является обеспечение охраны труда и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, а также обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям.

Для достижения целей в области охраны труда в МАДОУ №75 сформированы конкретные задачи и программы. Разработанные программы документально оформлены и содержат информацию о сроках реализации, ответственном исполнителе, источниках финансирования и конкретном результате.

3.1. Цели в области охраны труда:

- приемлемы и соответствуют специфике экономической деятельности, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- соответствуют требованиям трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;
- направлены на непрерывное совершенствование профилактических и защитных мероприятий по охране труда сотрудников для достижения наилучшей результативности деятельности в этой области;
- обеспечены реальными и необходимыми ресурсами;
- оформлены в виде документа на определенный период времени и доведены на всех уровнях управления образовательной организации; - периодически проверяются, в случае необходимости, корректируются.

3.2. При установлении целей по охране труда учитываются:

- основные направления деятельности МАДОУ №75;
- основные направления МАДОУ №75 в области охраны труда;
- результаты определения опасностей, оценки рисков;
- законодательные требования; мнения работников;
- уровень реализации ранее установленных целей и мероприятий в области охраны труда;
- результаты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний, инцидентов, аварий;
- результаты анализа системы управления охраной труда руководством МАДОУ №75.

3.3. Основные задачи СУОТ и обеспечения безопасности участников образовательной деятельности в МАДОУ №75:

- реализация основных направлений политики МАДОУ № 75 в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых зданий и сооружений, помещений, используемых в образовательной деятельности, оборудования, приборов и технических средств обучения;
- формирование безопасных условий труда;

- контроль над соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- предотвращение несчастных случаев с работниками и воспитанниками во время проведения образовательной деятельности;
- охрана и укрепление здоровья работников, воспитанников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха.

#### **IV. Основные элементы системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса**

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее - СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления МАДОУ № 75.

Основа функционирования СУОТ - Положение о СУОТ в МАДОУ № 75, утвержденное приказом заведующего МАДОУ № 75 с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

##### **Положение о СУОТ содержит следующие разделы (подразделы):**

1. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.
2. Обеспечение функционирования СУОТ:
3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса:
4. Планирование мероприятий по реализации процедур.
5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.
6. Планирование улучшений функционирования СУОТ.
7. Управление документами СУОТ.

##### **1. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

Политика является самостоятельным документом (разделом документа) образовательной организации, содержащим основные направления деятельности и обязательства заведующего МАДОУ № 75 в области охраны

труда и безопасности образовательного процесса. Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее - Политика по охране труда) обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников и детей в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и детей, профилактике производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- установление гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда;
- предоставления необходимых условий и гарантий деятельности лицам, ответственным за обеспечение охраны труда, уполномоченным лицам по охране труда, членам комиссии по охране труда для правильного выполнения ими своих функций.

В Политике по охране труда отражаются:

- положения о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- обязательства заведующего МАДОУ № 75 по предотвращению производственного и детского травматизма и ухудшения здоровья работников и детей;
- положения об учете специфики деятельности организации, обуславливающей уровень профессиональных рисков;

порядок совершенствования функционирования СУОТ.

При определении Политики по охране труда заведующий обеспечивает совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами предварительный анализ состояния охраны труда в МАДОУ № 75 и обсуждение Политики по охране труда.

Политика по охране труда доступна всем работникам МАДОУ № 75, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях образовательной организации.

Основные цели заведующего в области охраны труда определяются Политикой по охране труда, направленной на обеспечение охраны труда и здоровья работников и детей в процессе трудовой и образовательной деятельности, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, и достигаются путем реализации работодателем процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

## **2. Обеспечение функционирование СУОТ**

### **2.1. Распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на заведующего МАДОУ № 75.

Заведующий МАДОУ № 75 возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителей заведующего, и других работников МАДОУ № 75, включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их приказом. Утвержденные руководителем должностные инструкции или приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность.

Заведующий, специалисты и другие работники МАДОУ № 75 в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,

привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

**Заведующий МАДОУ № 75 обеспечивает:**

безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности;

- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- создание службы охраны труда или введение должности специалиста

по охране труда в образовательной организации с численностью работников свыше 50 человек, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданскоправовому договору;

- разработку организационно-распорядительных документов и распределение обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- режим труда и отдыха работников;
- ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- организацию и проведение контроля за состоянием условий труда, обучения и воспитания, обеспечивающих жизнь и здоровье работников и детей;
- проведение специальной оценки условий труда;
- организацию управления профессиональными рисками;
- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников; обязательных психиатрических освидетельствований работников МАДОУ № 75;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- содействие работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза; информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также предоставляемых работникам гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и детей при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном законодательством порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также несчастных случаев с детьми во время пребывания в МАДОУ № 75;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение, а также доставку пострадавших в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;

- своевременное информирование органов государственной власти (в том числе орган управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

**Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель:**

- организует работу по соблюдению в образовательной деятельности норм и правил охраны труда;
- осуществляет контроль состояния условий и охраны труда в структурном подразделении, за безопасностью используемых в процессе образовательной деятельности оборудования, инвентаря, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании - групповых комнатах, помещениях для занятий с детьми (физкультурный зал, музыкальный зал и др). содействует работе службы охраны труда (специалиста по охране труда) и комиссии по охране труда, уполномоченных;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в

лет инструкций по охране труда, участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ работников подразделения;

- обеспечивает проведение с работниками подразделения инструктажей по охране труда (первичного инструктажа на рабочем месте, повторного инструктажа на рабочем месте, внепланового инструктажа и целевого инструктажа);

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников МАДОУ № 75;

- организует обеспечение медицинского обслуживания работников и детей в соответствии с требованиями охраны труда;

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- своевременно информируют заведующего МАДОУ № 75 о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в МАДОУ № 75;

- при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в МАДОУ № 75, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;

- принимает меры по устранению причин несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ № 75 во время образовательной деятельности, организует работу по профилактике травматизма;

- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции,

Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах МАДОУ № 75 документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников подразделения и иных лиц

**Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, заведующий хозяйством:**

- организует работу по соблюдению обслуживающим персоналом норм

и правил охраны труда;

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений МАДОУ № 75, технологического, энергетического, игрового и спортивного оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- осуществляет контроль состояния условий и охраны труда в структурном подразделении, за безопасностью в сопутствующих помещениях (медицинский блок, пищеблок, прачечная), помещениях служебно-бытового назначения для персонала, а также оборудования и инвентаря хозяйственной зоны, игровых и физкультурных площадок на территории МАДОУ №75;

- содействует работе специалиста по охране труда и комиссии по охране труда, уполномоченных; организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ работников подразделения;

- обеспечивает проведение с работниками подразделения инструктажей по охране труда (первичного инструктажа на рабочем месте, повторного инструктажа на рабочем месте, внепланового инструктажа и целевого инструктажа);

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников МАДОУ № 75;

- организует и обеспечивает проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и обслуживающего персонала;

- организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными типовыми нормами;

- организует обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников и детей в соответствии с требованиями охраны труда; участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками; принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- своевременно информируют заведующего МАДОУ № 75, происшедших в МАДОУ № 75;
- при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в МАДОУ № 75, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;
- принимает меры по устранению причин несчастных случаев на производстве, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;
- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, специалистом по охране труда, а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обеспечивает наличие в общедоступных местах МАДОУ №75 документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников МАДОУ №75 и иных лиц.

#### **Работники МАДОУ № 75:**

- обеспечивают в рамках выполнения своих трудовых функций безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;

- проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры и обязательное психиатрическое освидетельствование в установленном законодательством порядке;

- проходят подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- участвуют в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;

- проверяют в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;

- правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;

- извещают своего непосредственного или вышестоящего заведующего о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

- при возникновении аварий действуют в соответствии с утвержденным руководителем МАДОУ № 75 порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимают меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

### **Специалист по охране труда:**

- организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, координирует работу структурных подразделений в области охраны труда; проводит с работниками организации

вводный инструктаж, контролирует проведение заведующегоми подразделений инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых);

- участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в МАДОУ №75;

- участвует в управлении профессиональными рисками;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, раздела по охране труда коллективного договора;

- осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников МАДОУ № 75;

- участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям;

- оказывает методическую помощь заместителям заведующего, заведующегом структурных подразделений организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;

- осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в МАДОУ

№ 75;

- выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

- осуществляет контроль за соблюдением в МАДОУ № 75 законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения обучения по охране труда;
- осуществляет координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;
- осуществляет контроль за обеспечением работников нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

### **Комиссия по охране труда:**

По инициативе заведующего и (или) по инициативе работников либо выборного органа первичной профсоюзной организации (профком) создается комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда (Комиссия) является составной частью системы управления охраной труда в МАДОУ № 75, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители заведующего и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Задачами Комиссии являются:

- а) разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий заведующего, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных

нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;

в) содействие службе охраны труда заведующего в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **2.2. Обеспечение функционирования СУОТ**

Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

Для организации работ по обеспечению функционирования системы управления охраной труда в МАДОУ №75 заведующий:

- определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;
- обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

В рамках СУОТ работники проинформированы:

- о политике и целях детского сада в области охраны труда;

-системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;

- ответственности за нарушение указанных требований;

- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);

- об опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

Информирование обеспечивается в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 года № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда». Формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в МАДОУ № 75, являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков (*Приложение № 2 к ПОЛОЖЕНИЮ о системе управления системой охраны труда*);
- 3) оценивание микротравм (*Приложение № 1 к ПОЛОЖЕНИЮ о системе управления системой охраны труда*);
- 4) проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- 5) обучение работников;
- 6) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 8) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования; 9) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- 10) обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 11) обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;
- 12) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 13) санитарно-бытовое обеспечение работников;

- 14) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 15) обеспечение социального страхования работников;
- 16) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 17) реагирование на аварийные ситуации;
- 18) реагирование на несчастные случаи;
- 19) реагирование на профессиональные заболевания.

### **3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательной деятельности**

#### **3.1. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса**

МАДОУ № 75 создает условия, обеспечивающие жизнь и здоровье воспитанников и работников МАДОУ.

Безопасная эксплуатация зданий, строений, сооружений и оборудования МАДОУ № 75 обеспечивается:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений, оборудования МАДОУ № 75 государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;
- содержанием зданий, строений, сооружений, оборудования МАДОУ № 75 в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;
- проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений, оборудования в установленные сроки;
- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, спортивного оборудования и оборудования детских игровых площадок) с целью выявления и устранения

факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников;

- проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов,
- соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

### **3.2. Подготовка (обучение) в области охраны труда**

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда заведующий МАДОУ № 75 устанавливает (определяет):

- а) требования к профессиональной компетентности работников в области охраны труда;
- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих профессиональную подготовку и аттестацию;
- д) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у заведующего МАДОУ №75;
- е) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- ж) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях образовательной организации, а также ответственных за проведение стажировки по охране труда;
- з) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- и) состав комиссии МАДОУ № 75 по проверке знаний требований охраны труда;

к) регламент работы комиссии МАДОУ № 75 по проверке знаний требований охраны труда;

л) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии МАДОУ № 75;

м) порядок организации подготовки работников МАДОУ №75 по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

н) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

о) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда заведующий МАДОУ № 75 учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Заведующий (или уполномоченное им лицо) организует в течение месяца после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Ответственность за организацию своевременного и качественного проведения обучения, инструктажа, стажировки и проверки знаний работников по вопросам охраны труда возлагается на заведующего МАДОУ № 75.

Виды, сроки, периодичность прохождения обучения каждого работника устанавливается в зависимости от профессии (должности) работника, характера выполняемой работы в соответствии с таблицей

Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда

<b>Вид</b>	<b>Контингент</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Исполнитель</b>
<b>Вводный инструктаж</b>	Все работники детского сада	При поступлении на работу	Лицо, ответственное за ОТ (по приказу) или заведующий детского сада

<b>Первичный инструктаж</b>	Работники детского сада, кроме лиц, освобожденных от инструктажа на рабочем месте	По приходу на рабочее место	Лицо, ответственное за ОТ (по приказу) или заведующий детского сада
<b>Повторный инструктаж</b>	Работники детского сада, кроме лиц, освобожденных от инструктажа на рабочем месте	Один раз – в 6 мес. При выполнении работ повышенной опасности – 1 раз в 3 мес.	Лицо, ответственное за ОТ (по приказу) или заведующий детского сада
<b>Внеплановый инструктаж</b>	Все работники детского сада	В любое время при наличии <u>следующих причин:</u>  - при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;  - при изменении технологических процессов, замене или модернизации	Лицо, ответственное за ОТ (по приказу) или заведующий детского сада

		<p>оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай, авария и др.):</li> <li>- по требованию органов государственного надзора и контроля;</li> <li>- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями) – более 30 календарных дней, для остальных работ – более 2 месяцев;</li> <li>- по решению заведующего ДОУ (уполномоченного им лица)</li> </ul>	
<b>Целевой инструктаж</b>	Все работники детского сада	При выполнении разовых работ или работ повышенной опасности	Заведующий выполняемых работ

<b>Обучение по ОТ членов администрации и специалистов с последующей проверкой знаний</b>	Администрация, члены комиссии по охране труда, уполномоченные по охране труда от профсоюза (трудового коллектива)	В течение месяца после приема на работу (вступление в должность), при перерыве в работе более 1 года, далее – не реже 1 раза в 3 года	Обучение: -в лицензированном учебном центре, проверка знаний – квалификационной комиссией учебного центра; - в самом детском саду по утвержденной программе обучения (40 ч.), проверка знаний - квалификационной комиссией в составе работников, прошедших обучение и аттестованных в учебном центре.
--	---	---	---

### 3.3. Обучение оказанию первой помощи пострадавшим

Заведующий организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения педагогов МАДОУ № 75 оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее одного месяца после приема на работу.

Обучение работников приемам оказания первой помощи пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса (тренинга), посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Обучение приемам первой помощи проводится лицами, прошедшими специальную подготовку. К проведению данного обучения могут привлекаться обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

Перечень должностей и профессий работающих лиц, подлежащих обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим, конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим определяются детским садом самостоятельно с учетом требований ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и действующей нормативной документации, а также специфики трудовой деятельности работников МАДОУ № 75.

### **3.4. Профессиональная гигиеническая подготовка**

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в МАДОУ № 75:

- для должностных лиц и работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питания детей, раздачей пищи детям - ежегодно;

- для остальных категорий работников - 1 раз в два года.

### **3.5. Занятия с воспитанниками по вопросам безопасности**

Детей дошкольного возраста знакомят с основами безопасного поведения при проведении различных мероприятий, а также с безопасными приемами труда по самообслуживанию в процессе занятий, игр и других видов детской деятельности; проведение занятий по основным правилам безопасного поведения, дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности и т.д.

Занятия проводятся воспитателями, а также приглашенными со стороны специалистами в самых разнообразных формах. Проверку усвоенных знаний осуществляют путем устного опроса обучаемых и практических занятий с ними.

### **3.6. Организация и проведение специальной оценки условий труда**

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Процедура специальной оценки условий труда предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда заведующий детского сада, исходя из специфики деятельности дошкольного образовательного учреждения, устанавливает (определяет):

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

### **3.7. Управление профессиональными рисками**

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками заведующий МАДОУ № 75, исходя из специфики деятельности МАДОУ, устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;

- оценка уровней профессиональных рисков; - снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения, и составление перечня опасностей осуществляются руководителем детского сада с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников детского сада, могут рассматриваться следующие:

**механические опасности:**

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

- опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.);

- опасность удара;

- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;

- опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);

- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов (пищевлок);

- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, иглой и т.п.;

- острыми кромками металлической стружки (при механической обработке работником металлических заготовок и деталей);

- опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы); **электрические опасности:**

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела элементов и деталей, находящихся под напряжением;

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт); **термические**

**опасности:**

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

- опасность ожога от воздействия открытого пламени;

- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

**опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:**

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;

- опасность воздействия повышенных температур воздуха;

- опасность воздействия влажности; **опасности, связанные с**

**воздействием химического фактора:**

- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ; **опасности, связанные с воздействием**

**биологического фактора:**

- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

- опасности из-за укуса переносчиков инфекций; **опасности,**

**связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:**

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;

- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

- опасность, связанная с наклонами корпуса;

- опасность, связанная с рабочей позой;

- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

- опасность психических нагрузок, стрессов; **опасности, связанные с воздействием световой среды:**

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне; **опасности, связанные с организационными недостатками:**

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда; **опасности транспорта:**

- опасность наезда на человека;

- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

- опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:

- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи; **опасности**

**насилия:**

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;

- опасность насилия от третьих лиц; **опасности, связанные с**

**применением средств индивидуальной защиты:**

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты; - опасность отравления.

При рассмотрении возможных перечисленных опасностей руководителем детского сада устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими

профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем МАДОУ № 75 учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности заведующего МАДОУ № 75;
- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты; - страхование профессионального риска.

Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и профессий работников детского сада с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда сотрудников.

Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в дошкольном образовательном учреждении являются административно-общественный контроль состояния условий труда и

воспитательно-образовательной деятельности, а также подготовка (обучение) по охране труда.

### **3.8. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры**

Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников МАДОУ № 75, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;
- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников МАДОУ № 75;
- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний; - предупреждения несчастных случаев в МАДОУ № 75.

Работники МАДОУ № 75 подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров. Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы.

Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств заведующего.

### **3.9. Обязательные психиатрические освидетельствования**

Работники МАДОУ № 75 подлежат прохождению обязательного психиатрического освидетельствования (далее – освидетельствование).

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению деятельности с детьми.

Психиатрическое освидетельствование проводится:

- при трудоустройстве на работу;
- в дальнейшем, не реже 1 раза в 5 лет;
- в случае выявления признаков психических и поведенческих расстройств при оказании медицинской помощи работнику или в процессе периодического медицинского осмотра.

Освидетельствование проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением.

Освидетельствование осуществляется на добровольной основе.

Заведующий МАДОУ № 75 обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование.

### **3.10. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение**

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения заведующий МАДОУ № 75 обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;
- систематический контроль санитарного состояния и содержания территории и всех помещений, соблюдения правил личной гигиены воспитанниками и персоналом МАДОУ № 75;
- организацию и контроль проведения профилактических и санитарнопротивоэпидемических мероприятий;
- контроль работы пищеблока и питания воспитанников МАДОУ № 75;

- ведение медицинской документации;
- оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;
- организацию питьевого режима.

### **3.11. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, об уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда**

С целью организации процедуры информирования работников МАДОУ № 75 об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях, в дошкольном образовательном учреждении установлены следующие формы информационного взаимодействия:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- ознакомление работника с профессиональными рисками;
- проведение консультаций и семинаров по охране труда, совещаний, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- использования информационных ресурсов в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет»;
- проведение выставок, конкурсов по охране труда;
- изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- использование информационных ресурсов в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет";
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

### **3.12. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников**

Заведующий МАДОУ № 75 обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников дошкольного образовательного учреждения не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.

Норма часов педагогической работы (за ставку заработной платы) музыкального заведующего составляет 24 часа в неделю, инструктора по физической культуре – 30 часов в неделю, учителя-дефектолога и учителялогопеда – 20 часов в неделю.

Сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю) также устанавливается для работников детского сада, условия труда которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников МАДОУ № 75 относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы, включая работу в ночное время; - обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников МАДОУ № 75.

### **3.13. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами**

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам детского сада бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами.

Предоставление работникам СИЗ, а также подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с типовыми нормами на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

С целью организации процедуры обеспечения работников МАДОУ № 75 средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами заведующий МАДОУ № 75:

- определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
- устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- организует контроль своевременной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и обезвреживающими средствами.

Координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности осуществляет специалист по охране труда.

Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются специалистом по охране труда либо иным уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) и утверждаются работодателем МАДОУ № 75 с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты,

смыывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

### **3.14. Обеспечение безопасного выполнения работ и снабжения безопасной продукцией**

С целью организации проведения работ или снабжения безопасной продукцией заведующий МАДОУ устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения работ или снабжения безопасной продукцией, порядок контроля со стороны МАДОУ № 75 за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения работ или снабжения безопасной продукцией.

При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей поставщиков по соблюдению требований заведующего, включая требования охраны труда:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами МАДОУ № 75 до начала работы;
- информирование работников подрядчика или поставщика продукции об условиях труда и имеющихся опасностях в МАДОУ № 75;
- подготовка по охране труда работников поставщика продукции с учетом специфики деятельности МАДОУ № 75 (в том числе проведение инструктажей по охране труда);
- контроль выполнения поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности воспитательно-образовательной деятельности.

### **3.15. Расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками во время образовательной деятельности**

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний

заведующий детского сада устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

*Расследование несчастных случаев* - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательной деятельности.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом Российской Федерации

Расследование несчастных случаев с воспитанниками детского сада во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении проводится в соответствии с постановлением 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», порядком расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ № 75.

Порядок реагирования заведующего детского сада на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

Заведующий детского сада обязан в установленном порядке организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и воспитанниками, а также случаев профессиональных заболеваний работников, принимая во внимание особенности расследования несчастных случаев в зависимости от их степени тяжести и используя формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев и профзаболеваний.

Расследование возникновения и первопричин, несчастных случаев и профессиональных заболеваний направлены на выявление любых недостатков в системе управления охраной труда и должны быть документально оформлены.

Расследование проводится для выявления причин несчастного случая, профессионального заболевания и своевременного принятия мер по их устранению, а также для выявления степени утраты трудоспособности с целью возмещения вреда пострадавшему.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются заведующим дошкольного образовательного учреждения в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

Результаты расследований и рекомендации Комиссии по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда детского сада и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию системы управления охраной труда детского сада.

Обобщенный анализ травматизма (за квартал, полугодие и год), по детскому саду проводит специалист или ответственный по охране труда, данные представляются руководителю детского сада для принятия решений.

#### **4. Планирование мероприятий по организации процедур**

С целью планирования мероприятий по реализации процедур заведующий МАДОУ № 75 устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

Планирование основано на результатах информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- результаты специальной оценки условий труда,
- анализ производственного травматизма, травматизма детей во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также оценку уровня профессиональных рисков;
- предписаний представителей органов государственного контроля (надзора), представлений(требований) технических инспекторов труда Профсоюза и представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда МАДОУ № 75.

В Плане отражаются:

а) результаты проведенного комитетом (комиссией) по охране труда (при наличии) или работодателем анализа состояния условий и охраны труда у заведующего;

б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;

в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;

е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

План формируется с учетом [Типового перечня](#) ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России).

## **5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в МАДОУ № 75 и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками МАДОУ № 75 обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

В рамках функционирования СУОТ, как правило, осуществляются два основных вида контроля:

административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда; и производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

### **I ступень**

Ежедневный контроль со стороны руководителей (старший воспитатель, заведующий хозяйством), педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательной организации, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты

### **II ступень**

Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

### **III ступень**

Контроль осуществляют заведующий (уполномоченное лицо) и председатель профкома (представитель иного представительного органа работников) не реже одного раза в полугодие.

На III ступени рекомендуется проверять результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля

(надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале. В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ в образовательной организации должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий.

## **6. Улучшение функционирования СУОТ**

С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в МАДОУ №75 при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов: разработка; формирование; планирование; внедрение; контроль.

Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются работодателем МАДОУ № 75.

На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

Работники проинформированы о результатах деятельности МАДОУ по улучшению СУОТ.

## **7. Управление документами СУОТ**

Документация системы управления охраной труда в МАДОУ № 75 включает:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;

- приказы заведующего по личному составу и личные дела работников;
- положение об организации работы по охране труда;
- приказ заведующего о назначении лиц, ответственных за проведение работ с повышенной опасностью, за организацию безопасной работы;
- приказ заведующего о создании комиссии по охране труда;
- материалы по проведению специальной оценки условий труда;
- протоколы проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования;
- соглашение администрации и профсоюза по охране труда;
- инструкции по охране труда;
- программа вводного инструктажа по охране труда;
- программы первичных инструктажей по охране труда на рабочем месте;
- программы обучения по охране труда;
- журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда;
- журналы регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте; - список работников МАДОУ № 75, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием вредных работ и вредных и опасных производственных факторов, оказывающих воздействие на работников; - перечень профессий и должностей работников, требующих присвоения I квалификационной группы по электробезопасности;
- журнал проверки знаний по технике безопасности у персонала с I группой по электробезопасности;
- личные карточки учета и выдачи специальной одежды, обуви и средств индивидуальной защиты;
- журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками; - и другие документы по охране труда.

Копии документов учитывают и располагают в местах, доступных для ознакомления с ними работников МАДОУ № 75. Отмененные документы изымаются из обращения с принятием мер, исключающих их непреднамеренное использование в дальнейшем.

Работники имеют право доступа к документам, относящимся к их производственной деятельности и здоровью.

## **V. Передача и обмен информацией об охране труда**

Обеспечение сбора, обработки, передачи, обмена и использования информации по охране труда, а также своевременное внесение необходимых

изменений (актуализация) позволяет проводить анализ этой информации и принимать решения по улучшению охраны труда в МАДОУ № 75.

В рамках СУОТ обеспечена система как внутреннего, так и внешнего взаимодействия и обмена информацией (коммуникаций).

Внутренний обмен информацией означает обеспечение направленного потока информации внутри МАДОУ № 75.

Внутренние коммуникации в МАДОУ №75 имеют следующую структуру:

Вертикальный поток информации:

- сверху вниз (организационно-распорядительная, законодательная и методическая документация);
- снизу вверх (отчетная документация, предложения, жалобы, запросы и отзывы);

Горизонтальный поток информации:

- поток информации между подразделениями (производственная, методическая документация);
- поток информации между работниками одного уровня (оперативная документация).

Система внутренней связи с персоналом создает условия:

- для повышения мотивации и уровня участия сотрудников при создании и функционировании СУОТ;
- позволяет разъяснить политику в области охраны труда для внутренних заинтересованных сторон;
- демонстрирует серьезность намерений администрации МАДОУ №75;
- содействует обеспечению контроля и распространению информации о результатах работы среди персонала;
- позволяет определить возможности для совершенствования СУОТ.

Эффективная система внешней связи обеспечивает:

- информирование внешних сторон (органы власти, контролирующие организации, общественные организации, потребители, поставщики, средства массовой информации);
- эффективную и четкую работу в аварийных ситуациях.

Способы коммуникации следующие:

- совещания;

- информирование, проводимое заведующим на рабочих местах (инструктаж, оперативные совещания, консультации);
- целевые обходы объектов дошкольного образовательного учреждения; - письменное оповещение (служебная записка, пояснительная записка, уведомление, отчет, протокол, письма);
- телефонная и факсимильная связь;
- доски объявлений, стенды;
- локальные сети и электронная почта;
- средства массовой информации, сайт МАДОУ № 75.

Информирование и оповещение при несчастных случаях является обязательным и осуществляется в соответствии с требованиями порядка расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками МАДОУ № 75.

Процедуры по связям с внешними заинтересованными сторонами должны содержать информацию об ответственных должностных лицах за внешнюю коммуникацию. В обязанности этих должностных лиц должны входить регистрация, оформление и хранение этих документов.

## **VI. Анализ эффективности СУОТ, проводимый в МАДОУ № 75**

Заведующий МАДОУ № 75 через определенные промежутки времени проводит анализ эффективности действующих мероприятий по выполнению политики системы управления охраной труда и реализации намеченных целей и задач.

### Процесс анализа эффективности СУОТ предусматривает:

- периодичность его проведения;
- сбор всей необходимой информации, порядок и формы её предоставления;
- документированное оформление анализа и его результатов.

### Анализ эффективности СУОТ учитывает информацию:

- о причинах нарушений, несчастных случаев с работниками, с воспитанниками, профессиональных заболеваний, инцидентов и аварий в МАДОУ № 75;
- результаты расследования несчастных случаев с работниками и профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов, наблюдения

результатов деятельности и проверок;

- о снижении, устранении рисков, реализации целей и мероприятий по управлению рисками; аудитов функционирования СУОТ;
- о корректирующих и предупреждающих действиях, выполненных после предыдущего анализа;
- противопожарных тревогах;
- о количестве обученных работников МАДОУ № 75 в отчетном году, данные об общей заболеваемости в организации за год, число человек - дней (ЧДН) нетрудоспособности у потерпевших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более (включая умерших), временная нетрудоспособность которых закончилась в отчетном году;
- о затратах на охрану труда и затратах в связи с несчастными случаями с работниками МАДОУ № 75 и профессиональными заболеваниями;
- рекомендации от работников по улучшению условий труда, другую информацию.

Результаты анализа эффективности функционирования СУОТ администрацией МАДОУ №75 документально оформляются и в установленном порядке доводятся до сведения лиц, ответственных за конкретные элементы СУОТ, для принятия надлежащих мер, также комиссии по охране труда, работников и их представителей.

Результаты анализа СУОТ используются для проведения необходимых изменений в политике, целях и задачах в управлении охраной труда.

Заведующий МАДОУ № 75 по результатам анализа СУОТ принимает решения, направленные на ее совершенствование и повышение результативности, в частности:

- определяет потребность в ресурсах;
- проводит пересмотр основных направлений деятельности МАДОУ № 75 и целей, планов в области охраны труда;
  - осуществляет перераспределение ответственности и полномочий;
- ведет пересмотр и корректировку документов, в соответствии с которыми осуществляется система управления охраной труда;
- разрабатывает мероприятия по улучшению условий и охраны труда и т.д.

По результатам анализа со стороны заведующий МАДОУ № 75 дается общая оценка результативности функционирования СУОТ, разрабатываются

мероприятия, направленные на улучшение деятельности и повышение эффективности СУОТ, а также при необходимости осуществляются изменения целей и Политики в области охраны труда.

Результаты анализа эффективности функционирования СУОТ заведующий МАДОУ № 75 документально оформлены и в установленном порядке доведены до сведения лиц, ответственных за конкретные элементы СУОТ, для принятия надлежащих мер, также комитета (комиссии) по охране труда, работников и их представителей.

## **VII. Организация пропаганды охраны труда в МАДОУ № 75**

Формы (методы) пропаганды охраны труда в МАДОУ № 75 устанавливаются в зависимости от конкретных задач и могут быть такими, как проведение совещаний, семинаров, дней охраны труда, оформление наглядной агитации, посещение выставок (уголков охраны труда), просмотр видеофильмов и т.п.

Совещания (как обязательные мероприятия) должны проводиться по результатам проведения комплексных проверок (обследований) при осуществлении административно - общественного (ступенчатого) контроля. Итоговое совещание (по результатам работы за год) проводится в дошкольном образовательном учреждении одновременно с подведением итогов конкурса на лучшую организацию работ по охране труда и поощрением победителей.

В качестве наглядной агитации в МАДОУ № 75 создан стенд по охране труда. Специалист по охране труда через стенд по охране труда системно доводят до работников новые положения и требования по охране труда, меры по их выполнению (законодательные и иные нормативные акты).

## **VIII. Ответственность за нарушение требований охраны труда**

Лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда в МАДОУ № 75, в невыполнении обязательств (мероприятий) раздела охраны труда Коллективного договора, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

## **IX. Заключительные положения**

Настоящее Положение СОУТ является локальным нормативным актом МАДОУ № 75, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ № 75 с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа.

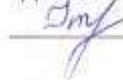
Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение принимается на неопределенный срок.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**СОГЛАСОВАННО:**

Председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

 Утянок О.Н.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

 Харамецкая С.М.

(протокол от «05» мая 2022 г. № 7) «05» мая 2022 г.

Приложение №1  
к «Положению о системе управления охраной труда».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о микротравмах**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 75 комбинированного вида»**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии, с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 632н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МАДОУ № 75 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Данное Положение об учете и расследовании микротравм (микроповреждений) в МАДОУ № 75 регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микротравм (микроповреждений) в МАДОУ № 75, регулирует порядок учета и расследования микротравм (микроповреждений), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и заведующего МАДОУ № 75 в случае микротравмы (микроповреждения).

Микротравма (микроповреждение) - следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.

Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микроповреждения) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроповреждений) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников МАДОУ № 75 в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарногигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

Заведующий МАДОУ № 75 осуществляет руководство по работе охраны труда.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в МАДОУ № 75 возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса

Российской Федерации на специалиста по охране труда, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее - СУОТ), согласно разработанному Положению о системе управления охраной труда в МАДОУ № 75.

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МАДОУ № 75.

## **2. Основные термины и определения**

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социальноэкономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

**Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

**Стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

**Микротравма** - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадина, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу

**Безопасные условия труда, безопасность труда** - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**Опасная ситуация (инцидент)** - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

**Оценка состояния здоровья работников** - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Специальная оценка условий труда** – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

### **3. Цели и задачи учета и расследования микротравм (микроразреждений) в МАДОУ № 75**

Целью организации проведения учета и расследования микротравм (микроразреждений) в МАДОУ № 75 является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда в МАДОУ № 75, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микроразреждений) в МАДОУ № 75 является:

□ создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм (микроразреждений) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в МАДОУ № 75;

подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микроразрывов) в МАДОУ № 75.

#### **4. Порядок учета микротравмы (микроразрыва) в МАДОУ № 75**

Основанием для регистрации микротравмы (микроразрыва) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к заведующему МАДОУ № 75.

Заведующему МАДОУ № 75 после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

Заведующий МАДОУ № 75 доносит информацию до специалиста по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника любым общедоступным способом.

*При информировании специалиста по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника указывается:*

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;
- место, дату и время получения работником микротравмы (микроразрыва);
- характер (описание) микротравмы (микроразрыва);
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микротравмы (микроразрыва).

#### **5. Порядок расследования микротравмы (микроразрыва) в МАДОУ № 75**

В результате полученной информации, специалисту по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы (микроразрыва) работника, а также провести осмотр места происшествия.

При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм (микроразрывов) работника, привлекается заведующий МАДОУ № 75, и проводится опрос очевидцев.

На основании полученной информации, специалист по охране труда составляет Справку (*Приложение 1*) и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микроразрыве) работника в Журнале соответствующих сведений (*Приложение 2*).

Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

***При подготовке перечня соответствующих мероприятий учитываются:***

- обстоятельства получения микротравмы (микроразрыва), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрыва);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

По окончании расследования микротравмы (микроразрыва) заместитель заведующего по административно хозяйственной части проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжелых последствий (п. 2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29).

## **6. Права и обязанности работника в случае микротравмы (микроразрыва)**

В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан немедленно извещать заведующего МАДОУ № 75 о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в МАДОУ № 75 или об ухудшении состояния своего здоровья.

Пострадавшему работнику необходимо донести информацию до заведующего МАДОУ № 75 о происшедшей ситуации в МАДОУ № 75.

Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы (микроразрыва).

### **7. Права и обязанности заведующего МАДОУ № 75 в случае микротравмы (микроразрыва)**

Заведующий МАДОУ № 75 в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации обязан обеспечить безопасные условия и охраны труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций в МАДОУ № 75, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

Заведующий МАДОУ № 75 назначает ответственных за учет и расследование микротравмы (микроразрыва) в МАДОУ № 75.

Заведующий МАДОУ № 75 в целях выполнения требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации:

- организует ознакомление работников с порядком учета микротравм (микроразрывов);
- организует информирование работников о действиях при получении микротравмы (микроразрыва);
- организует рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам (микроразрывам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы (микроразрыва) работника;  обеспечивает доступность в МАДОУ № 75 бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;
- организует регистрацию происшедших микротравм

(микроразрывов) в Журнале учета микроразрывов (микротравм) работников;

установить место и сроки хранения Справки и Журнала.

Рекомендованный срок хранения Справки и Журнала составляет не менее 1 года;

давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравмы (микроразрывов) в МАДОУ № 75 (при их наличии);

принимать меры по предотвращению микротравмы (микроразрывов), сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивать контроль оформления и учета микротравм

(микроразрывов) в МАДОУ № 75;

обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравмы (микроразрывов)).

## **8. Заключительные положения**

Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в МАДОУ № 75 является локальным нормативным актом МАДОУ № 75, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ № 75.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в МАДОУ № 75 принимается на неопределенный срок.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение N1  
к Положению о  
микротравмах

**Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж работы по специальности)

\_\_\_\_\_

Место получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы): \_

\_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характер (описание) микротравмы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

(изложение обстоятельств получения работником микроповреждения (микротравмы))

\_\_\_\_\_

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме):

\_\_\_\_\_

(указать выявленные причины)

\_\_\_\_\_

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_





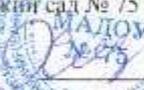
**СОГЛАСОВАННО:**

Председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

  
Утянок О.Н.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий муниципальным автономным  
дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад № 75 комбинированного вида»

  
Хараменкая С.М.



(протокол от «05» мая 2022 г. № 7) «05» мая 2022 г.

Приложение №2  
к «Положению о системе управления охраной труда».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе управления профессиональными рисками**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 75 комбинированного вида»**

## 1. Общие положения

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Трудовым Кодексом Российской Федерации с изменениями на 22 ноября 2021 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Настоящее Положение о системе управления профессиональными рисками в МАДОУ № 75 устанавливает требования к построению системы управления профессиональными рисками и процедурам управления профессиональными рисками образовательной организации, описывает управление профессиональными рисками как одной из процедур системы управления охраной труда (далее — СУОТ) в общеобразовательной организации.

Система управления профессиональными рисками является частью СУОТ и включает в себя следующие основные элементы:

- планирование работ на каждом рабочем месте;
- оценку состояния здоровья работников;
- мероприятия по снижению уровня профессиональных рисков;
- контроль выполнения мероприятий по снижению уровня профессиональных рисков.

Настоящее Положение руководствуется:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 209);
- Положением о системе управления охраной труда в МАДОУ «Детский сад № 75»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2019 г. №12-688 "О направлении положений по СУОТ";

- ГОСТом Р 12.0.010-2009 Национальный Стандарт Российской Федерации «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков»; -

Настоящим Положением.

Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и профессий работников МАДОУ № 75 с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению уровня профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда работников.

Эффективными мероприятиями по снижению уровня профессиональных рисков в МАДОУ № 75 являются административнообщественный контроль за состоянием условий труда и образовательной деятельности и подготовка (обучение) по охране труда.

## **2. Основные термины и понятия**

***Профессиональный риск*** — вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым Кодексом, другими федеральными законами.

Порядок оценки уровня профессионального риска устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

***Управление профессиональными рисками*** — комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

***Система управления охраной труда (СУОТ)*** — комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

**Производственная деятельность** — совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

**Условия труда** — совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

**Вредный производственный фактор** — производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

**Опасный производственный фактор** — производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**Безопасные условия труда** — условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**Рабочее место** — место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

### **3. Организация идентификации опасностей и оценки риска**

Для минимизации возможности причинения вреда здоровью работника заведующий МАДОУ № 75 организовывается система управления профессиональными рисками. Таким образом, разрабатывается комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками заведующий МАДОУ № 75 с учетом типа и специфики деятельности организации устанавливает (определяет) порядок (алгоритм) реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков; - снижение уровней профессиональных рисков.

Для выявления опасностей могут использоваться следующие источники информации:

- нормативные правовые и технические акты, справочная и научнотехническая литература, локальные нормативные акты и др.;
- результаты производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- результаты аттестации рабочих мест;
- результаты наблюдения за технологическим процессом, производственной средой, рабочим местом, работой подрядных организаций, внешними факторами (дорогами, организацией питания, климатическими условиями и т.д.);
- результаты анализа анкет, бланков, опросных листов и т.д.;
- результаты аудита (опроса) сотрудников;
- опыт практической деятельности.

Оценка профессиональных рисков проводится в несколько этапов: -

создание комиссии для проведения оценки рисков;

- выбор методов оценки рисков;
- составление плана-графика работ по оценке рисков.

В целях организации работы по управлению профессиональными рисками в МАДОУ № 75 издается Приказ о мероприятиях по управлению профрисками, предусматривающий создание комиссии по идентификации опасностей и оценке рисков, в состав которой включаются специалист по охране труда (в случае его отсутствия – лицо, исполняющее функции специалиста по охране труда), уполномоченный по охране труда профсоюзного комитета и работники МАДОУ № 75. При необходимости в состав комиссии могут быть включены эксперты из сторонних организаций. Лица, проводящие оценку профессиональных рисков, должны знать опасности, присущие оцениваемой деятельности и применяемые меры по их управлению.

Специалист по охране труда осуществляет информирование работников с результатами оценки рисков, связанных с выполняемой ими деятельностью, включая работников сторонних организаций, выполняющих работы на объектах МАДОУ № 75.

В рамках подготовки комиссии по идентификации опасностей и оценке рисков организовано:

- обучение по охране труда работников (желательно очное);
- ознакомление работников с результатами проведенной специальной оценки условий труда и производственного контроля в МАДОУ № 75;
- изучение основных нормативных правовых актов, регулирующих процесс создания и функционирования СУОТ;
- изучение опыта оценки профессиональных рисков в МАДОУ № 75, результатов мониторинга и контрольных мероприятий систем управления профессиональными рисками.

В рамках информирования работников сторонних организаций заведующий:

- определяет структуры и назначает ответственных исполнителей, предназначенных для информирования подрядчиков и посетителей о своих требованиях в области обеспечения безопасных условий труда. При этом информация должна соответствовать опасностям и профессиональным рискам, связанным с выполняемой работой и предусматривать уведомление о последствиях невыполнения условий соответствия требованиям безопасности;
- информирует работников сторонних организаций об имеющихся средствах оперативного контроля (системы контроля прохода на территорию и т.п.).

В отношении работников сторонних организаций обмен информацией включает:

- требования охраны труда, относящиеся к посетителям;
- процедуры эвакуации и реакция на сигналы тревоги;
- контроль перемещения;
- контроль доступа и требования по сопровождению;
- средства индивидуальной защиты, которые необходимо применять.

Оценку рисков проводят как на каждом рабочем месте индивидуально, так и разбив рабочие места по группам, в каждой из которых работники одинаковых профессий выполняют аналогичные трудовые функции, например, воспитатели..

На рабочих местах повышенной опасности, таких как шеф – повар, повар, машинист по стирке белья оценка профессиональных рисков проводится индивидуально.

Факторы опасности фиксируются по итогам контрольного обхода рабочих мест, опроса работников, наблюдения за действиями работников во время выполнения ими трудовых функций.

Причины опасных ситуаций и событий, приводящих к ним, анализируются с точки зрения организации труда, условий труда, действий работников, соблюдения требований охраны труда, опасных приёмов трудовой деятельности, организации руководства МАДОУ № 75.

Учитываются опасные ситуации, возникающие как при обычном ходе рабочего процесса, так и в исключительных и редких ситуациях.

Исключительными и редкими ситуациями в МАДОУ № 75 считают следующее:

- аварийная ситуация;
- внештатная ситуация;
- замена работника другим (по причине отпуска, болезни и др.); - ремонт, уборка во время работы.

Анализ причин, приводящих к опасной ситуации, включающий установление цепи событий, приводящих к опасной ситуации, учитывается при разработке мероприятий по предотвращению рисков.

При идентификации опасностей выявляются работники, которые могут быть по разным причинам наиболее подвержены опасностям.

При идентификации опасностей составляется график, с помощью которого комиссия может ориентироваться, сколько времени имеется в наличии для работы на том или ином рабочем месте (группе рабочих мест). График также предоставляет заведующему МАДОУ № 75 возможность контролировать процесс оценки рисков.

Все члены комиссии должны быть заранее ознакомлены с возложенными обязанностями по процедуре оценки профрисков. Кроме того, следует учесть, что работники могут выполнять свои должностные обязанности не в одном кабинете или помещении, а на территории МАДОУ № 75 (например, работник по обслуживанию зданий и сооружений), что приводит к увеличению времени поиска возможных рисков.

В ходе подготовки к проведению процедуры оценки профрисков могут быть использованы материалы проверок органов государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства, в том числе результаты

производственного контроля, а также материалы расследований несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

#### **4. Идентификация опасностей и оценка рисков**

Главной целью идентификации (выявления и признания) опасностей является определение всех опасностей, исходящих от технологического процесса, опасных веществ, выполняемых работ, оборудования и инструмента, участвующего в технологическом процессе, с определением потенциального ущерба безопасных условий труда и здоровья работника. На первоначальном этапе формируется перечень рабочих мест, на которых необходимо провести работы по идентификации опасностей.

При составлении перечня рабочих мест заведующий МАДОУ № 75 анализирует, уточняет и вносит в перечень следующую информацию:

- наименование должностей (профессий) работников МАДОУ № 75;
- выполняемые на рабочих местах операции и виды работ;
- места выполнения работ;
  - используемые при выполнении работ или находящиеся в местах выполнения работ здания и сооружения, оборудование, инструменты и приспособления, сырье и материалы;
- возможные аварийные ситуации при выполнении работ или в местах выполнения работ;
- описание и причины несчастных случаев и других случаев травмирования;
- вредные и (или) опасные производственные факторы, имеющиеся на рабочем месте по результатам СОУТ.

Информация о технологическом процессе собирается и анализируется с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонения в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

Работы по идентификации опасностей осуществляются с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

Обследование рабочих мест в МАДОУ № 75 включает:

- обход рабочих мест с осмотром территории (производственных помещений), проходов на рабочие места и путей эвакуации;

- наблюдение за выполнением работниками порученной им работы и их действиями;
- выявление опасностей и оценку применяемых (существующих) мер контроля (диалог с руководителем работ и работниками);
- выявление источников опасностей и (или) опасных ситуаций (инициирующих событий), связанных с выполняемой работой.

Для идентифицированных опасностей определяются существующие меры управления:

- средства коллективной защиты – ограждение машин, блокировки, сигнализации, предупредительные огни, сирены;
- административные меры управления – надписи о соблюдении безопасности, предупреждения, маркировка опасных зон, маркировка пешеходных дорожек, процедуры обеспечения безопасности, проверки оборудования, контроль доступа, системы обеспечения безопасности работы, наряды - допуски на проведение работ, инструктажи по охране труда т.д.;
- организационные меры – замена оборудования, машин и механизмов, модернизация существующего оборудования, машин и механизмов и т.д.; - средства индивидуальной защиты.

Опасности, связанные с вредными факторами, которые могут привести к возникновению профессиональных заболеваний, а также результаты оценки, которые относятся к таким опасностям, должны быть представлены в материалах специальной оценки условий труда. Меры по снижению связанных с ними рисков необходимо представить в плане мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда. Указанные опасности и связанные с ними риски не повторяют в оценке профессиональных рисков. Однако следует учитывать присущие рабочему месту опасности, которые по какимлибо причинам отсутствуют в карте специальной оценки условий труда (повышенная яркость освещения, отраженная блескостность и т.п.).

## **5. Оценка риска**

Риск является сочетанием вероятности и возможной величины вреда, причиняемого опасностью.

Определение величины риска производится с целью установления его степени и ранжирования факторов опасности.

При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности заведующего;
  - тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
  - все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
  - процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
  - замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
  - реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты; - страхование профессионального риска.

При идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рассматриваются:

- трудовые процессы и их параметры;
  - опасные вещества;
  - оборудование, инструменты и приспособления;
  - типовые работы (работы, выполняемые на регулярной основе);
- техническое обслуживание, техническая диагностика, ремонт оборудования, приспособлений;
- нетиповые работы, включая, выезды за пределы рабочего места (командировки);

- деятельность всего персонала, имеющего доступ к рабочему месту, включая подрядчиков и посетителей;

- опасности, возникающие вне рабочего места и способные негативно повлиять на здоровье и безопасность лиц, работающих на рабочих местах; - опасности, возникающие вблизи от рабочего места.

Для проведения идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рабочая группа определяет перечень рабочих мест. Рабочие места выбираются таким образом, чтобы получить максимально достоверное представление об опасностях, существующих на данном рабочем месте.

Из рабочих мест с идентичным характером выполняемых работ и аналогичными условиями труда выбирается одно-два рабочих места. В обязательном порядке проводится идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков для тех работников, которые имеют непостоянные рабочие места (рабочий по обслуживанию зданий и т.д.), а также нарушителей трудовой дисциплины.

Определение величины риска проводится в ситуации, соответствующей моменту контроля, без преувеличения и преуменьшения риска. В оценке необходимо стремиться к наиболее объективной величине.

Величина риска образуется из вероятности опасного события и значимости (серьезности) причиняемых им последствий. В документы оценки рисков вносится величина риска, основываясь на его последствиях. При необходимости совокупная величина может определяться по нескольким различным последствиям.

Значимость последствий означает серьезность причиняемого здоровью человека вреда, вызываемого событием, вызвавшим этот вред.

При оценке серьёзности последствий учитываются следующие факторы:

- характер причиненного вреда (незначительный / значительный);
- широта последствий (сколько лиц пострадало);
- повторяемость вредного воздействия / нет повторяемости;
- продолжительность вредного воздействия (короткая /длительная.)

Уровень тяжести ущерба, вызванных опасностью, оценивается по следующим критериям:

<b>Тяжесть ущерба</b>	<b>Весовой коэффициент</b>	<b>Вербальное описание ущерба</b>
Малый	5	Событие вызывает кратковременное заболевание или нарушение здоровья, которые не предполагают обращение за специализированной медицинской помощью, вследствие чего возможно отсутствие на работе не более трёх дней
Средний	10	Событие вызывает значительные и длительные последствия. Предполагает обращение за медицинской помощью, временную нетрудоспособность от 4 до 30 дней
Большой	15	Событие вызывает постоянные и необратимые повреждения. Предполагает тяжёлую временную нетрудоспособность более 30 дней или постоянную нетрудоспособность (серьёзные профессиональные заболевания, необходимость смены профессии, стойкая нетрудоспособность или летальный исход)

В определении серьезности последствий, особенно в опасных случаях, и при оценке значения их в ущербе для здоровья, учитывается мнение медицинских работников.

При рассмотрении в качестве идентифицированных опасностей опасных и вредных производственных факторов по ГОСТ 12.0.003 «Опасные и вредные производственные факторы. Классификация» в качестве критериев выбора уровня тяжести ущерба можно использовать классы условий труда, установленные по результатам аттестации рабочих мест.

При оценке степени вероятности событий, приводящих к опасной ситуации, учитываются такие факторы, как:

- частота проявления вредного воздействия;
- продолжительность вредного воздействия;

- возможность предвидеть заранее появление вредного воздействия; - возможность предотвратить вредное воздействие.

Степень вероятности событий, приводящих к опасной ситуации, оценивается в соответствии с критериями:

<b>Степень вероятности</b>	<b>Критерии вероятности события</b>
Маловероятно	Событие, которое возникает редко и нерегулярно
Вероятно	Событие, которое возникает время от времени, но нерегулярно
Высокая вероятность	Событие, которое возникает часто и регулярно.

Оценку рисков на рабочем месте производят с использованием представленных формул (1) и (2) в следующей последовательности:

- идентифицируют опасности и при необходимости их проявления;
- каждой идентифицированной опасности ставят в соответствие возможный ущерб и соответствующий ему весовой коэффициент;
- определяют качественные значения вероятностей наступления ущерба и исхода, не связанного с наступлением ущерба, и соответствующие им весовые коэффициенты путем логического анализа дерева событий или с использованием вербального описания вероятностей (частот);
- путем перемножения численных значений вероятностей (частот) наступления ущерба на соответствующие весовые коэффициенты ущерба определяют риски по каждой из идентифицированных опасностей;
- по шкале оценки значимости рисков оценивают значимости рисков по каждой из идентифицированных опасностей;
- путем сложения рисков для каждой идентифицированной опасности на рабочем месте определяют общий риск;
- по шкале оценки значимости рисков оценивают значимость риска на рабочем месте:

Интервал значений риса	$0 < R \leq 5$	$5 < R \leq 10$	$10 < R \leq 15$
Значимость риска	Низкий	Умеренный	Высокий

---

Риск ( $R$ ) в общем случае рассчитывают суммированием произведений возможных дискретных значений ущерба здоровью и жизни работника  $U_i$  на вероятности их наступления  $P_i$ :

$$R = \sum_{i=1}^N P_i U_i, \quad (1)$$

где  $N$  - количество дискретных значений возможных ущербов (одного типа, одной размерности) или объединяющих их групп.

$$R^* = \sum_{i=1}^N P_i^* U_i, \quad (2)$$

где  $R^*$ - статистическая оценка риска;

$P_i^*$  - частота наступления;

$U_i$  - ущерба здоровью и жизни работника.

Риски, отнесенные к категории «низкие» ( $0 < R \leq 5$ ), считаются допустимыми и управляемыми в соответствии с существующими в образовательной организации мерами (наличие необходимых процедур и инструкций, поддерживается в технически исправном состоянии, своевременно проводится обучение, инструктаж и проверка знаний работников).

Риски, отнесенные к категории «умеренные» ( $5 < R \leq 10$ ), рассматриваются как приемлемые при наличии достаточных мер по управлению ими и требуют постоянного контроля и анализа.

Риски, отнесенные к категории «высокие» ( $10 < R \leq 15$ ), рассматриваются как недопустимые и требуют дальнейшего обязательного управления ими.

## **6. Разработка мер по исключению и снижению уровней рисков**

Управление риском включает в себя принятие решений о приоритетности выполнения мер по управлению риском и разработку соответствующих мероприятий по его снижению.

Все идентифицированные риски после их оценки подлежат управлению с учетом приоритетов применяемых мер, в качестве которых используют:

- исключение опасной работы (процедуры);

- замену опасной работы (процедуры);
- технические методы ограничения воздействия опасностей на работников;
- организационные методы ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- средства коллективной и индивидуальной защиты — страхование профессионального риска.

Процесс оценки рисков имеет циклический характер и его нельзя останавливать. Осуществляя функционирование системы управления охраной труда, в рамках которой проведена оценка профрисков, необходимо постоянно проводить ее мониторинг.

В случае неудовлетворительного результата следует максимально быстро принимать корректирующие меры, начиная с внеплановой оценки рисков и заканчивая внесением изменений в Положение о СУОТ.

Процесс мониторинга сопровождается ведением документации как на бумажных носителях, так и в электронном виде. Полученные данные в дальнейшем используются в целях оценки и прогноза состояния безопасности и охраны труда в организации.

При проведении оценки профессиональных рисков на рабочих местах работодатель обязан:

- обеспечить проведение оценки профессиональных рисков на рабочих местах;
- ознакомить в письменной форме работника с результатами проведения оценки профессиональных рисков на его рабочем месте;
- реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов оценки профессиональных рисков.

Работник вправе:

- присутствовать при проведении оценки профессиональных рисков на его рабочем месте;
- обращаться к работодателю, в комиссию по оценке профессиональных рисков с предложениями по осуществлению идентификации опасностей на его рабочем месте и за получением разъяснений по вопросам проведения оценки профессиональных рисков на его рабочем месте;

-работник обязан ознакомиться с результатами оценки профессиональных рисков на его рабочем месте.

## **7. Оценка эффективности мер по управлению профессиональными рисками**

Эффективность мер по управлению профессиональными рисками оценивается в ходе внутреннего аудита СУОТ (1 раз в год).

Уровень эффективности мер по управлению профессиональными рисками определяется по критериям в соответствии с разрабатываемой программой внутреннего аудита СУОТ.

## **8. Распределение ответственности за реализацию системы управления профрисками**

Ответственность за реализацию системы управления профессиональными рисками в образовательной организации в целом, формирование Реестра опасностей несёт директор (см. *Приложение 1*).

Ответственность за проведение процесса идентификации опасностей и достоверность предоставляемых данных по результатам идентификации опасностей возлагается комиссию по идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков (см. *Приложения 2 и 3*).

Ответственность за оформление результатов идентификации опасностей и хранение документации по процедуре управления рисками в МАДОУ № 75 возлагается на специалиста по охране труда.

Планирование мероприятий по воздействию на риск и контроль за их выполнением осуществляется администрацией МАДОУ № 75 с привлечением представителей профсоюза (см. *Приложение 5*).

## **9. Заключительные положения**

Настоящее Положение о системе управления профессиональными рисками является локальным нормативным актом, принимается и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующим МАДОУ № 75.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение о системе управления профессиональными рисками общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

### Примерный перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников

НАИМЕНОВАНИЕ ОПАСНОСТЕЙ	КОД
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>механические опасности:</b></li> </ul>	<b>Мх</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>□ опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или проскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам</li> </ul>	Мх1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.)</li> </ul>	Мх2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность удара</li> </ul>	Мх3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин</li> </ul>	Мх4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие)</li> </ul>	Мх5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов</li> </ul>	Мх6
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты</li> </ul>	Мх7
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей)</li> </ul>	Мх8
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы)</li> </ul>	Мх9
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности обрушения:</b></li> </ul>	<b>Об</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность обрушения наземных конструкций</li> </ul>	Об1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>электрические опасности:</b></li> </ul>	<b>Эл</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением</li> </ul>	Эл1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт)</li> </ul>	Эл2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>термические опасности:</b></li> </ul>	<b>Тм</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру</li> </ul>	Тм1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру</li> </ul>	Тм2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность ожога от воздействия открытого пламени</li> </ul>	Тм3

<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы</li> </ul>	Тм4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру</li> </ul>	Тм5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха</li> </ul>	Тм6
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:</b></li> </ul>	<b>Мк</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия пониженных температур воздуха</li> </ul>	Мк1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия повышенных температур воздуха</li> </ul>	Мк2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия влажности</li> </ul>	Мк3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности, связанные с воздействием химического фактора:</b></li> </ul>	<b>Хф</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ</li> </ul>	Хф1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма</li> </ul>	Хф2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:</b></li> </ul>	<b>Аф</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия пыли на глаза</li> </ul>	Аф1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность повреждения органов дыхания частицами пыли</li> </ul>	Аф2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия пыли на кожу</li> </ul>	Аф3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность, связанная с выбросом пыли</li> </ul>	Аф4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества</li> </ul>	Аф5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности, связанные с воздействием биологического фактора:</b></li> </ul>	<b>Бф</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами</li> </ul>	Бф1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасности из-за укуса переносчиков инфекций</li> </ul>	Бф2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:</b></li> </ul>	<b>Тп</b>

• опасность, связанная с перемещением груза вручную	Тп1
• опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес	Тп2
• опасность, связанная с наклонами корпуса	Тп3
• опасность, связанная с рабочей позой	Тп4
• опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела	Тп5
• опасность перенапряжения зрительного анализатора	Тп6
• опасность психических нагрузок, стрессов	Тп7

• <b>опасности, связанные с воздействием световой среды:</b>	<b>Сс</b>
• опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне	Сс1
• опасность повышенной яркости света	Сс2
• опасность пониженной контрастности	Сс3
• <b>опасности, связанные с воздействием животных:</b>	<b>Жв</b>
• опасность укуса	Жв1
• опасность заражения	Жв2
• <b>опасности, связанные с воздействием насекомых:</b>	<b>Нс</b>
• опасность укуса	Нс1
• опасность попадания в организм	Нс2
• <b>опасности, связанные с воздействием растений:</b>	<b>Рт</b>
• опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями	Рт1
• опасность ожога выделяемыми растениями веществами	Рт2
• опасность пореза растениями	Рт3
• <b>опасности, связанные с организационными недостатками:</b>	<b>Ор</b>
• опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	Ор1
• опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ	Ор2

<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи</li> </ul>	Ор3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии</li> </ul>	Ор4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда</li> </ul>	Ор5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности транспорта:</b></li> </ul>	<b>Тр</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность наезда на человека</li> </ul>	Тр1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия</li> </ul>	Тр2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасность, связанная с отравлением некачественными пищевыми продуктами</b></li> </ul>	<b>По</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>опасности насилия:</b></li> </ul>	<b>Нл</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность насилия от враждебно настроенных работников</li> </ul>	Нл1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• опасность насилия от третьих лиц</li> </ul>	Нл2

**Сводная таблица оценки рисков на рабочих местах в  
образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Должность/ профессия	Идентификация опасности	Общая оценка риска	Мероприятия по воздействию на риск

Составил

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО специалиста по ОТ)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий \_\_\_\_\_

наименование образовательной организации

Адрес

**Карта оценки профессиональных рисков № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

(наименование должности работника)

Приложение 3  
к Положению  
о системе управления  
профессиональными рисками

№п/п	Опасность	Выполняемая работа	Источник риска	Меры управления риском	Оценка уровня риска	Отношение к риску
1						
2						
3						
4						

Перечень нормативных правовых актов и документов использованных при оценке профессиональных рисков:

- 1.
- 2.

Дата составления карты: \_\_\_\_\_

**Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:**

_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)

С результатами оценки профессиональных рисков ознакомлен(ы):

_____	_____
(ФИО)	(подпись)
_____	
(дата)	

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий \_\_\_\_\_

наименование образовательной организации

Приложение 4  
к Положению  
о системе управления  
профессиональными рисками

Адрес

**Реестр допустимо приемлемых и неприемлемых рисков**

Наименование должности / профессии работника	№ карты	Производственные процессы (виды и содержание выполняемых работ)	Код опасности	Наименование опасности	Оценка уровня риска	Значимость риска

**Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:**

_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий \_\_\_\_\_

наименование образовательной организации

Адрес

**Перечень мер по исключению, снижению или контролю  
уровней рисков**

<b>№п/п</b>	<b>Опасность</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Ответственный</b>

**Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:**

_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(дата)

Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 05.05.2022 года.