

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 22.05.2007 N 304

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 августа 2016 года N 442

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 22.05.2007 N 304

В целях приведения правового акта города в соответствие с [Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 N 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"](#), обеспечения эффективного выполнения полномочий по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, в соответствии со статьей 9 [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#), статьей 16 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), руководствуясь статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярск, постановляю:

1. Внести в приложение к Постановлению Главы города [от 22.05.2007 N 304 "Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений города Красноярск"](#) следующие изменения:

1) в пункте 2.9:

в абзаце тридцать третьем слова "а также по электронным каналам связи посредством электронной почты с приложением копий документов в электронном виде" исключить;

абзацы тридцать четвертый, тридцать пятый изложить в следующей редакции:

"Управление, Отделы в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления информируют родителей (законных представителей) детей о постановке на учет или об отказе в постановке на учет.

В случае обращения родителей (законных представителей) в МФЦ специалист передает в МФЦ результат услуги для выдачи заявителю. В этом случае выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется МФЦ.";

в абзаце сорок первом слова "по электронным каналам связи посредством электронной почты" исключить;

абзацы девятый - двенадцатый подпункта 2.9.2 признать утратившими силу;

2) пункт 2.19 дополнить абзацами следующего содержания:

"Перевод детей из одного учреждения в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, в том числе в порядке обмена местами в учреждениях;

в иных случаях, предусмотренных [Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 N 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"](#).

В случае перевода ребенка по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) ребенка:

при наличии свободных мест в выбранной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию;

при отсутствии свободных мест в выбранной для перевода по собственной инициативе организации обращаются в Отдел, Управление с заявлением о переводе ребенка для определения принимающей организации.

Заявления родителей (законных представителей) о переводе ребенка (по форме, утвержденной [Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 N 1527](#)) фиксируются в Книге регистрации заявлений по переводу детей.

Книга регистрации заявлений по переводу детей содержит следующие сведения:

дату обращения;

фамилию, имя, отчество ребенка;

дату рождения;

место жительства, телефон;

краткое наименование учреждения, которое посещает ребенок;

краткое наименование учреждения, в которое требуется перевод;

номер направления с указанием принимающего учреждения, дату выдачи.

Специалист Отдела, Управления вносит данную информацию в автоматизированную информационную систему, которая осуществляет автоматический поиск вариантов перевода.

При наличии в автоматизированной информационной системе вариантов перевода в порядке обмена местами (как в пределах одного района, так и в разных районах города) при наличии участников перевода (детей), у которых совпадают возрастная группа и желаемые для посещения учреждения, Отдел, Управление в течение пяти рабочих дней оповещает родителей (законных представителей) всеми доступными способами, позволяющими подтвердить его получение адресатом, о дате выдачи направления в Отделе по месту нахождения принимающего учреждения.

При переводе ребенка из одного учреждения в другое специалистом Отдела, Управления выдается направление в принимающее учреждение, которое регистрируется в Журнале учета выдачи направлений с отметкой "перевод", "перевод в порядке обмена".

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете "Городские новости" и разместить на официальном сайте администрации города.

Исполняющий обязанности
Главы города
А.Л.ИГНАТЕНКО